

## 共催事業実施報告書

年 月 日

(あて先) 北本市教育委員会 教育長

主催者 (申請者) 所在地 \_\_\_\_\_  
団体名 \_\_\_\_\_  
代表者 \_\_\_\_\_  
連絡先 電話 \_\_\_\_\_

共催事業が終了しましたので、関係書類を添えて下記のとおり報告いたします。

### 記

事業名		
実施日時	年 月 日( ) ~ 年 月 日( )	
場 所		
内 容		
参加者数		
入 場 料		
収 支 決 算 (明細を記入のこと)	【収入明細】	【支出明細】
そ の 他		

- 注1 報告書は、事業実施後速やかに御提出願います。  
2 事業報告書、決算報告書を添付してください。